

YALOVA HALK EĞİTİMİ MERKEZİ
MÜDÜRLÜĞÜ
2019-2023 STRATEJİK PLANI

T.C.
YALOVA VALİLİĞİ
HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Ş. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk



SUNUM

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mesafelerin ortadan kalktığı yüzyılımızda geleneksel yöntemlerin kurumları geride bıraktığı apaçık görünen bir gerçektir. Çağa yön vermek ve zamanı yakalamak kaçınılmaz hale gelmiştir. Başarıya ulaşmanın en iyi yolu ise planlama yapmaktan geçer. Bu nedenle Yalova Halk Eğitimi Merkezi olarak 2019– 2023 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Yalova Halk Eğitimi Merkezi olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Gelecek nesilleri yetiştiren eğitim kurumları toplumsal değerleri toplumun beklentileriyle eşleştirerek istenilen değişimi gerçekleştirme işini yapmaktadır. Bir ülke için eğitim her türlü olumsuz etkilerin giderilmesinde işlevsel bir mekanizmadır. Eğitimi stratejik olarak planlayan ülkeler hem ekonomide hem sosyal ve kültürel konular da verimliliği sağlayıp toplumlarını diğer toplumlardan üst konuma getirmişlerdir.

Bu nedenle çağdaş medeniyet seviyesini yakalayıp aşmamız için Stratejik Planlama yapma zorunluluğu getirilmiştir. Bu stratejik planımız kaynaklarımızın önceliklere göre dağıtılması ve uygulamaların buna göre sonuçlandırılması konusunda kapsamlı bir belge olacaktır. Plan'da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Yalova Halk Eğitimi Merkezi Stratejik Planı (2019-2023)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Kurumumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak görevliler ile tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Sadrettin DOĞAN
Kurum Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	4
İÇİNDEKİLER.....	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	7
KURUMUN KISA TANITIMI *	7
KURUMUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ.....	13-14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	15-16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	17
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	18
MİSYONUMUZ *	18
VİZYONUMUZ *	18
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	19
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	20
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	20
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	22
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	25
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	30
VI. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	31

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Sadrettin DOĞAN	MÜDÜR	Gönül ÇAMCI	ÖĞRETMEN
Ercan ALTUN	MÜDÜR YARDIMCISI	İlknur NALBANT	ÖĞRETMEN
Şerafettin ŞAHİN	MÜDÜR YARDIMCISI	FatmaNur ALTINDAL	ÖĞRETMEN
Hatice Sevinç TANRIVERDİ	MÜDÜR YARDIMCISI	Asuman SARIGÜN KILIÇ	MEMUR
Nur Şölen ATEŞOĞLU	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞK.	Suat BABAĞLU	VHKİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde Kurumumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda Kurumumuzun kısa tanıtımı, kurum künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile Kurumumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Kurumun Kısa Tanıtımı

Yalova Halk Eğitimi Merkezi İstanbul iline bağlı bir ilçe iken Gazi Paşa cad No:19 da 1936 yılında 392 m2 üzerinde tek katlı yarı ahşap yarı kagir olarak yapılmıştır. Binada önceleri Halk Evi olarak hizmet vermiş daha sonra 31.03.1960 tarihinde Halk Evleri kapatılınca o tarihten sonra Halk Eğitimi Merkezi olarak faaliyetini sürdürmeye başlamıştır. 1969 yılının sonuna kadar Tarım ve Köy işleri Bakanlığı bünyesinde kurslar açan Halk Eğitimi Merkezi daha sonra Milli Eğitim Bakanlığına bağlı olarak hizmetine devam etmiştir.

1969 yılından itibaren Merkezimiz şu andaki konferans salonunun bulunduğu yerdeki eski bir binada hizmetlerini sürdürmüş 1999 yılında 17 Ağustos Marmara depreminde binası ağır hasar görünce prefabrik binalarda geçici bir süre hizmetine devam etmiş ve bu binanın yerinde 365 kişilik bir konferans salonu yapılmış 2002 yılında salon hizmete girmiştir.

İdari işler ve diğer hizmetlerini yürütülmesi için 2004 yılında Kazım Karabekir mahallesi Termal yolu üzerinde şu andaki binasına taşınmış çalışmalarını burada devam ettirmiştir.2017-2018 Eğitim Öğretim yılında binamız tadilattan geçirildi ve ek bina yapılarak 25 derslikli , 3250 m2 kapalı alanlı ,yeni modern haliyle hizmet vermeye devam etmektedir.

Kurumumuz 2017-2018 Eğitim Öğretim yılında Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğünce Örnek Halk Eğitimi Merkezi olarak seçilmiştir.2017-2018 Eğitim Öğretim yılında toplam 25 000 sertifika ile halkımızın büyük bir kesimine ulaştık.

Açık Öğretim Lise ve Ortaokulunda toplam 5300 kayıtlı öğrencimiz bulunmaktadır. Açık Öğretim İrtibat Bürosu , örnek ve modern yapısıyla Açık Öğretim Okulları kitap dağıtım merkezimizle öğrencilerimize hizmet vermekteyiz.

Kurumun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Kurum Künyesi

Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan kurum künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Kurum Künyesi

İli: Yalova		İlçesi: Merkez			
Adres:	Kazım Karabekir Mh Termal yolu cd no:3	Coğrafi Konum (link)*:	40°39'12.1"N 29°14'42.7"E		
Telefon Numarası:	(0226) 814 12 32	Faks Numarası:	(0226) 811 51 30		
e- Posta Adresi:	163098@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://yalovahem.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	163098	Öğretim Şekli:	Tam Gün/Tam Yıl		
Kurumun Hizmete Giriş Tarihi :2004		Toplam Çalışan Sayısı :	225		
Açık Öğretim Okulları(Ortaokul /Lise) Sayısı:	Kız	2987	Öğretmen Sayısı:	Kadın	7
	Erkek	2390		Erkek	4
	Toplam	5377		Toplam	11
Derslik Başına Düşen Kursiyer Sayısı:	25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	25		
Öğretmen Başına Düşen Kursiyer Sayısı:	-	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı:	-		
Kursiyer Başına Düşen Toplam Gider Miktarı:	-	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi:			

Çalışan Bilgileri

Kurumumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	1	-	1
Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	1	0	1
Branş Öğretmeni	3	7	10
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel(Teknisyen)	1	-	1
Yardımcı Personel(+geçici işçi kadrosu)	3	5	8
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	11	14	25

Kurumumuz Bina ve Alanları

Kurumumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Kurum Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Kurum Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	25	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	40	Kütüphane/Kitaplık	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	25	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	-	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	24	İş Atölyesi	x	
Öğretmenler Odası (m2)	30	Beceri Atölyesi	x	
Kurum Oturum Alanı (m2)	870	Mescid	x	
Kurum Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1000	Araç Gereç Odası	x	
Kurum Kapalı Alan (m2)	3250	Arşiv	x	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-	Engelli Rampası	x	
Kantin (m2)	170	Mutfak		x
Tuvalet Sayısı	22			
Diğer (.....)				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere kurumumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	-	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	70	Yazıcı Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	10	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	15	İnternet Bağlantısı	Var
Tarayıcı Sayısı	2	Kamera Sayısı	16
Fotoğraf Makinesi	1	Fax Sayısı	1

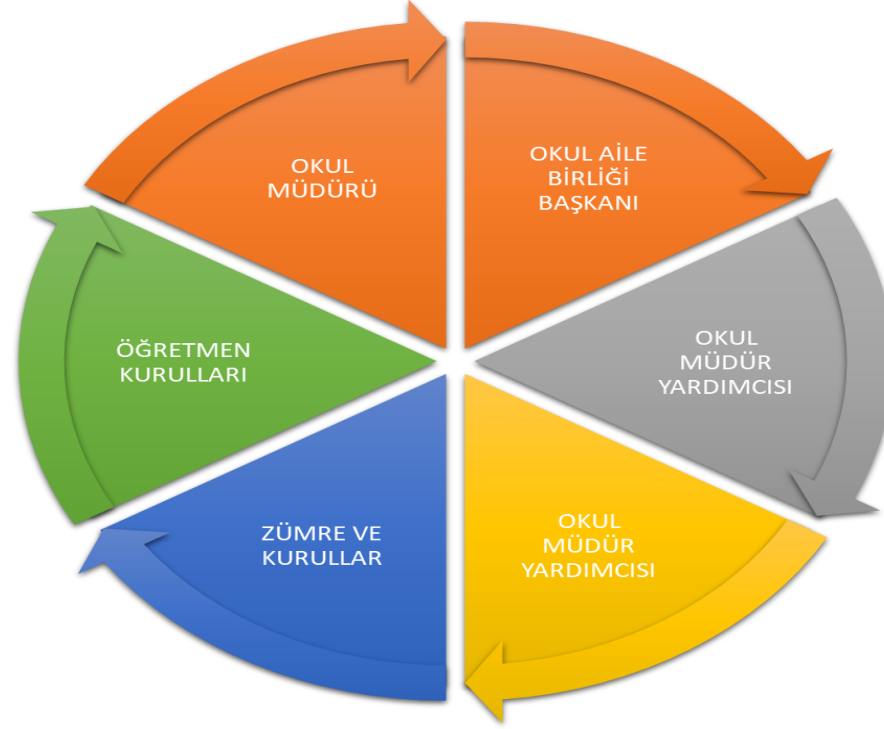
Gelir ve Gider Bilgisi

Kurumumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2019	370.500 TL	365.000 TL
2020	225.430 TL	223.680 TL
2021	280.330 TL	275.240 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

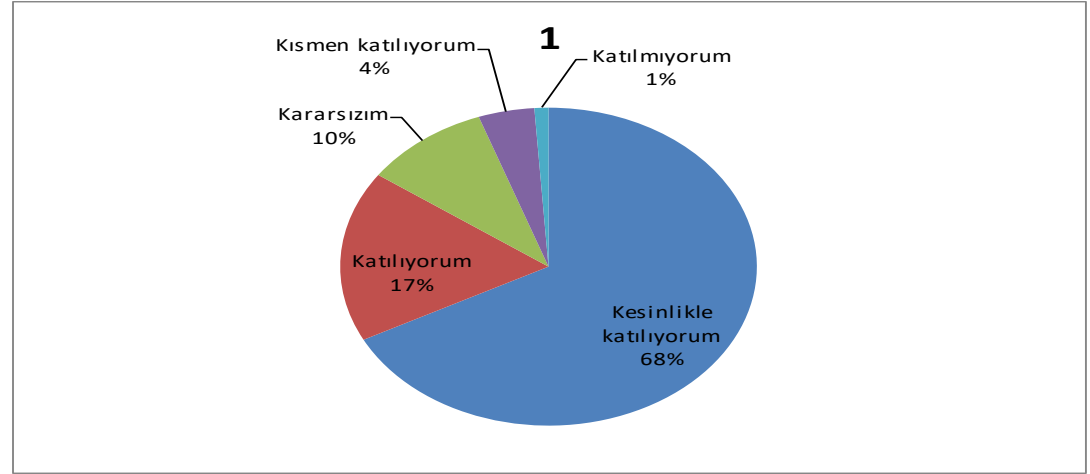
Kurumumuzun temel paydaşları Kurs/Kursiyer, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle Kurum çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

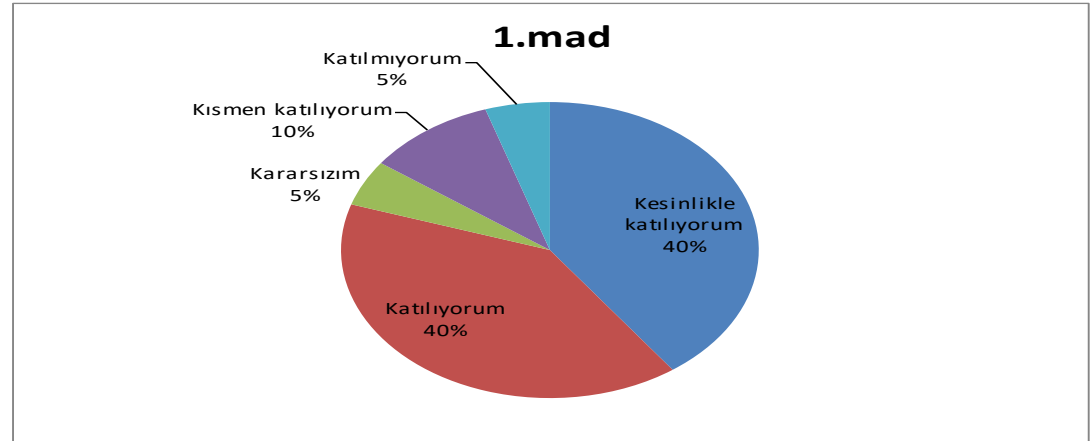
Kursiyer Anketi Sonuçları:

Kursiyerlerle yapılan anket sonucunda kursiyerler ihtiyaç duyduğunda müdürle, öğretmenlerle ve idareyle rahatlıkla görüşebildiklerini okulda güvende hissedip okulu sevdiğini, öğretmenlerin yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntem kullandıklarını, okulun içinin ve dışının temiz olduğunu belirtmişlerdir. Kurumun ders işlemeye uygun olduğunu belirtmişler, istek ve önerilerinin dikkate alındığını ifade etmişlerdir. Farklı sanatsal ve kültürel faaliyetlerin yapılabileceğini, okulda bir sağlık personelinin olmasının ve asansörün faaliyete geçmesinin yararlı olacağını ifade etmişlerdir.



Öğretmen Anketi Sonuçları:

Kurumumuzdaki öğretmenler alınan kararlara katıldıklarını belirtmişler ve kurumun kendilerini geliştirme imkanı sunduğunu ifade etmişlerdir. Kurumla ilgili duyuruların zamanında yapıldığı belirtilmiştir. Kurum idaresinin öğretmene değer verdiği ve iletişimlerinin olumlu olduğunu, huzurlu bir eğitim ortamı oluşturduklarını ifade etmişlerdir. Kurumun araç gereç yönünden yeterli olduğunu fakat bazı kurslar için gerekli donanıma sahip olmadığını ifade edilmiştir.



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Kurumumuzun temel istatistiklerinde verilen kurum künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak kurum müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Kurs/Kursiyer	Kurumumuzun daha aktif ve verimli hizmet anlayışına katkıda bulunan kursiyerlerimizin oluşu
Çalışanlar	Personelinin uyumlu ve tecrübeli olması
Veliler	Velilerin/Kursiyerlerin ilgili ve duyarlı olması
Bina ve Yerleşke	Hizmet binamızın yeni ve modern yapısı
Donanım	Donanım ve ekipmanlarımızın etkin kullanılması
Bütçe	Yeterli ödeneğimizin bulunması.
Yönetim Süreçleri	Kurum idarecilerinin uyum ve işbirliği içerisinde çalışma becerisinin olması
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması, okul web sitesinin aktif olarak kullanılması

Zayıf Yönler

Kurs/Kursiyer	Farklı kültür. eğitim düzeyi ve farklı yaş gruplarından oluşan kursiyerlerin uyum sorunları
Çalışanlar	Genel yardımcı personelin yetersiz olması(güvenlik,hizmetli,teknisyen,memur,danışma vb.)
Veliler	Yaşları itibari ile kursiyerlerin kursa uyum sorunları.
Bina ve Yerleşke	Mahallelerde ve köylerde açılan kurslara uygun kurs yerinin bulunamaması.
Donanım	Akıllı tahtaların olmaması
Bütçe	-
Yönetim Süreçleri	Kurumumuzda idareci sayısının yetersiz olması
İletişim Süreçleri	Kurum binamızın il merkezinden uzak bir bölgede yer alması nedeniyle ulaşım problemleri

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Belediyelerin kamu kurum ve kuruluşlarının yaygın eğitime gerekli desteği vermeleri
Ekonomik	Aile ekonomisine katkıda bulunacak becerilerin geliştirilebildiği kursların olması
Sosyolojik	Her türlü kültür ve eğitim düzeyine sahip farklı yaş guruplarına ait bireylerin yararlanacağı kursların olması
Teknolojik	Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi
Mevzuat-Yasal	Vatandaşların gelişimi ve kurslara ulaşımı için kurs açma mevzuatının düzenlenmesi.
Ekolojik	Kariyer yönü ve istihdamda değişiklikler içeren yeni kariyer yapıları

Tehditler

Politik	Kurs sonunda alınan belgelerin yeteri düzeyde iş imkanı sağlamaması.
Ekonomik	İş imkanı ve istihdamın zayıf olması.
Sosyolojik	Farklı Kültür ,eğitim ve yaş seviyesindeki kursiyerlerin uyum sorunları
Teknolojik	Teknolojik alt yapının yetersiz olması sonucu eğitim kalitesinin düşmesi
Mevzuat-Yasal	Kurs açma sürecinde karşılaşılan sorunlar
Ekolojik	Kurs açılma tarihleri sonbahar aylarında olması sebebiyle geçimini tarım ile sağlayan vatandaşların kursa katılımının yetersiz oluşu

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kursiyerlerin sayısını ve kurslara devam oranlarını artırmak
2	Çağın getirdiği yeniliklerle birlikte kurs çeşitliliğini sağlamak
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin talepleri doğrultusunda kurslar açmak
4	Yakın çevremizin ihtiyacına yönelik kurslarımızın açılması ve kadınlarımızın becerilerini artmasını sağlamak
5	Örgün eğitim dışındaki bireylerin Açık Öğretim Lisesi ve Açık Öğretim Ortaokuluna kayıt oranlarını artırmak ve öğrencilerin devamını sağlamak

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğretmenlerimizin diğer okul/kurumlardaki öğretmenlerle bilgi alışverişini sağlamak için yönlendirmeler yapmak
2	Yöremize ait istihdam alanlarına yönelik kurslar açmak ve çeşitliliğini sağlamak
3	Kursların daha verimli olması için toplumun ihtiyaç duyduğu maddi gelir sağlaması ve pazarlama imkanlarını sunmalarını sağlamak
4	Kurslarımıza gerekli araç gereçleri ve yer temini sunmak
5	Dersliklerimizin fiziksel ortamlarını iyileştirmek

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumun fiziki yapısını kurslara daha da iyi uygun hale getirmek ve diğer kurumlardan destek almak
2	Daha temiz ve daha düzenli dersliklerin oluşmasını sağlamak
3	İş güvenliğini tehdit edici unsurları ortadan kaldırmak
4	Köylerimizdeki kursların ihtiyaçlarını karşılamak için çalışmalar yapmak

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Kurum Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, kursiyerlerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan misyon, vizyon, temel değerler; kurumumuzun üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Anayasa, Türk Milli Eğitiminin genel amaçları ve temel ilkeleri ile Atatürk İlke ve İnkıpları doğrultusunda evrensel hukuka, demokrasi ve insan haklarına uygun, planlı kalkınma hedefleri doğrultusunda tüm bireylere; ilgi, istek ve yeteneklerine göre, ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte yaşam boyu öğrenme imkanı sağlamaktır.

VİZYONUMUZ

“Yaşam boyu öğrenmeye ve yeniliğe açık bireyler yetiştirmektir”

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Herkes için, her zaman, her yerde ve her koşulda eğitim verilmesi ilkesi esas alınır.
2. Kültürel ve sanatsal duyarlılık ile sportif becerileri geliştirmeyi hedefleyen hizmet anlayışı benimsenir.
3. Etkili ve insancıl bir iletişim dili kullanılır.
4. Eğitim öğretim ve uygulama hizmetlerinde genellik ve eşitlik ilkesine uyulur.
5. Kurumsal iletişimde insana saygı esas alınır.
6. Ekip çalışmasına ve takım ruhuna önem verilir.
7. Bilimsel ve teknolojik gelişmeler ve yeni yaklaşımlar sürekli takip edilir.
8. Katılımcılık, şeffaflık ve hesap verilebilirlik esas alınır.
9. Kanun ve yönetmeliklere uyulur.
10. Her türlü başarı ödüllendirilmeye çalışılır.
11. Çözüm odaklı olma anlayışı ile hareket edilir.
12. Görevlendirmelerde liyakat esas alınır, kuruma yapılan katkılar tanınıp takdir edilir.
13. STK ve diğer kurumlarla eşgüdüm ve işbirliği içinde hareket edilir.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

STRATEJİK AMAÇ 1: Kurumumuzda kursiyerlerin ilgi, istek ve ihtiyaçları doğrultusunda, dezavantajlı grupları kapsayacak biçimde, tüm bireylerin kurslara katılımını kolaylaştıran bir yönetim yapısı oluşturulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kurslarımızın tanıtımı yapılarak bireylerin kurslar hakkında bilgi edinmesi sağlanacaktır

Stratejik Hedef 1. 2: Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik mesleki ve kültürel kurslar açılacaktır.

Stratejik Hedef 1.3: Belediye ve diğer kurumlarla işbirliğini artırarak ,Umut merkezi ,okullar ve kurumlardaki kurs sayısını artırarak erişimi kolaylaştırılacaktır.

Stratejik Hedef 1.4: Kurum fiziksel yapısında düzenlemeler yaparak, ihtiyaçların karşılanması kolaylaştırılacaktır.

Stratejik Hedef 1.5: Örgün eğitim dışındaki bireylerin Açık Öğretim Okullarına kayıtlarının artırılmasına yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a.	Kursların tanıtımı için yapılan faaliyet sayısı	7	9	10	11	14	17
PG.1.1.b.	Kurslarda yapılan ürünlerin sergilendiği sergi sayısı	10	11	12	13	16	20
PG.1.2.a.	Özel Eğitime muhtaç bireylere açılan kurs sayısı	50	50	60	60	75	80
PG.1.3.a.	Ana bina dışında kurs açtığımız kurum sayısı	30	40	50	60	75	80
PG.1.5.a.	Örgün Eğitim dışına çıkmış öğrencilerin Açık Öğretim kurumlarına kayıtları için bilgilendirme faaliyet sayısı	3	5	6	7	10	11

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kursların tanıtım için resmi kanallar, ilan , broşürler yoluyla ve web sitesi duyurularıyla bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	KURUM MÜDÜRÜ İLGLİ MDR YRD.	01.01.2019-31.12.2023
1.1.2	Kurslarda yapılan ürünlerin sergilendiği sergi çalışmaları yapılacaktır.	KURUM MÜDÜRÜ İLGLİ MDR YRD.	01.01.2019-31.12.2023
1.2.1	Özel eğitim gereksinimi olan bireylere yönelik mesleki ve kültürel kurslar açılacaktır.	KURUM MÜDÜRÜ İLGLİ MDR YRD.	01.01.2019-31.12.2023
1.3.1	Kamu kurum ve kuruluşlara işbirliği içerisinde kursiyerlerimizin ikametlerine yakın bölgelerde kurslar açılacaktır.	KURUM MÜDÜRÜ İLGLİ MDR YRD.	01.01.2019-31.12.2023
1.4.1	Kurumumuzun ihtiyacı olan araç gereçler temin edilip çağın gereksinimlerine uygun eğitim ortamları oluşturulacaktır.	KURUM MÜDÜRÜ İLGLİ MDR YRD.	01.01.2019-31.12.2023
1.5.1	Açık Öğretim Okullarına kayıtlı öğrencilere web sitesi yoluyla ve ilgili muhtarlıklar eliyle , kayıt dönemleri ve sınavlar ile ilgili bilgilendirmeler yapılacaktır.	AÇIK ÖĞRETİM BÖLÜMÜ	01.01.2019-31.12.2023
1.5.2	Açık Öğretim kitap dağıtım merkezi ve Açık Öğretim irtibat bürosu öğrencilerin erişimini kolaylaştıracak biçimde düzenlenecektir.	AÇIK ÖĞRETİM BÖLÜMÜ	01.01.2019-31.12.2023
1.6.1	Tüm kursiyer ve velilerinin rehberlik hizmetlerinden faydalanmaları için bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	REHBERLİK VE PSK. DANIŞMANLIK BÖLÜMÜ	01.01.2019-31.12.2023

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, kurs kaygıları, kursa devam etme, kurs başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, kursiyerlerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

STRATEJİK AMAÇ 2: Kurumsal kaliteyi geliştirmek için, mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidererek, bilişim teknolojilerinin etkililiğini artırıp çağın gereklerine uygun, yönetim ve organizasyon yapısını etkin hale getirilecektir.

Stratejik Hedef 2.1: Kursiyerlerin kazanımlarını takip eden ve eğitim sürecine dâhil eden bir yönetim anlayışı ile kursiyerlerin kurslardan verimli şekilde yararlanmaları sağlanacak ve istihdama ve bireysel gelişime yönelik kurslar artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.2: Kurumsal kaliteyi artırarak Okuma Yazma kurs ve kursiyer sayısını artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.3: Mesleki kurslarda kullanılan araç-gerecin modernizasyonu, yenilenmesini, bakım ve onarımını sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.4: Merkezin bulunduğu çevrenin sosyo-kültürel seviyesini yükseltmek için kurslar açılacaktır.

Stratejik Hedef 2.5: Merkezimiz ve çevresinde güvenlik tedbirleri alınacaktır.

Stratejik Hedef 2. 6: Kurslarda görev alan kadrolu öğretmenlerin, görevlendirme işlemlerini etkin bir şekilde yürütülecektir.

Stratejik Hedef 2.7: Kurumumuzda açılan kurslarda ,okul ve kurumlarda kadrolu olarak çalışan öğretmen sayısını artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2. 8: Kadrosuz usta öğretici ve diğer öğreticilerin özlük işlemlerini etkin bir şekilde yürütülecektir.

Stratejik Hedef 2. 9: Kurumumuz iş güvenliği ve donanım bakımından hazır hale getirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Meslek edindirmeye yönelik açılan kurs sayısı	546	532	187	375	580	590
PG.2.2.a	Okuma Yazma kurs sayısı	70	62	60	60	74	75
PG.2.3.a	Giyim ve üretim teknolojileri kursu için dikiş makinesi sayısı	18	30	30	40	60	70
PG.2.4.a	Sosyal kültürel kurs sayısı	703	476	228	475	850	900
PG.2.6.a	Kurslarda Görev Alan Kadrolu Öğretmenlerin Kurs Sayısı	32	20	20	26	40	45

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	İŞKUR, İl Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü, diğer kurumlarla irtibata geçilip işbirliği ile kurslar açılacaktır.	KURUM MÜDÜRÜ İLGİLİ MDR YRD.	01.01.2019-31.12.2023
2.2.1	Sanatsal ve sportif faaliyetlere yönelik kurslar açılacaktır.	KURUM MÜDÜRÜ İLGİLİ MDR YRD.	01.01.2019-31.12.2023
2.3.1	Dikiş makinesi sayısını artırılacaktır.	KURUM MÜDÜRÜ İLGİLİ MDR YRD.	01.01.2019-31.12.2023
2.4.1	Okuma yazma kurslarına katılımı artırmak için alan araması yapılacaktır.	KURUM MÜDÜRÜ İLGİLİ MDR YRD.	01.01.2019-31.12.2023
2.4.2	Okuma yazma kurslarına katılım için ilgili muhtarlar ile görüşmeler yapılacaktır.	KURUM MÜDÜRÜ İLGİLİ MDR YRD.	01.01.2019-31.12.2023
2.5.1	Giriş çıkışları kontrol altına almak için güvenlik görevlisi temin edilecektir	KURUM MÜDÜRÜ İLGİLİ MDR YRD.	01.01.2019-31.12.2023
2.5.2	Kurumumuza giriş çıkışların kontrol altına alınması için tek kapıdan giriş sağlanacaktır	KURUM MÜDÜRÜ İLGİLİ MDR YRD.	01.01.2019-31.12.2023
2.6.1	Kurumumuzda açılan kurslarda görev alacak kadrolu öğretmenlerin sayısını artırmaya yönelik ilgili kurumlarla yazışmalar yapılacaktır	KURUM MÜDÜRÜ İLGİLİ MDR YRD.	01.01.2019-31.12.2023
2.6.2	Kurslarda kadrolu öğretmenlere öncelik verilecektir.	KURUM MÜDÜRÜ İLGİLİ MDR YRD.	01.01.2019-31.12.2023
2.7.1	Kurslarda diğer kurumlarda çalışan kadrolu öğretmenlerin görevlendirmeleri için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	KURUM MÜDÜRÜ İLGİLİ MDR YRD.	01.01.2019-31.12.2023
2.8.1	Kurumumuzda Usta öğretici olarak çalışan personellerin özlük işlerinin etkin bir biçimde yürütülmesi sağlanacaktır	KURUM MÜDÜRÜ İLGİLİ MDR YRD.	01.01.2019-31.12.2023
2.9.1	Kurumumuzda Usta öğretici olarak çalışan personellerin özlük işlerinin etkin bir biçimde yürütülmesi sağlanacaktır	KURUM MÜDÜRÜ İLGİLİ MDR YRD.	01.01.2019-31.12.2023

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

STRATEJİK AMAÇ 3: Hayat Boyu Öğrenme kapsamında bireylerin ilgi istek ve ihtiyaçları doğrultusunda açılan kurs ve kursiyer sayılarını artırarak kurum kapasitesini geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1:Merkezin Merkezin kurs ve kursiyer sayısını artırmak..

Stratejik Hedef 3.2.:Merkezin Mesleki ve Teknik kurs ve kursiyer sayısını Artırmak

Stratejik Hedef 3.3: Sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerde çeşitliliği, katılımı arttırmak.

Stratejik Hedef 3.4: Okul zamanları dışında ilimiz okullarında öğrencilere ve yetişkinlere yönelik Okullar Hayat Olsun Projesi kapsamında kurslar açmak.

Stratejik Hedef 3.5: Öğrencilere yönelik açılan yaz kursları açmak

Stratejik Hedef 3.6: Ortaöğretimden mezun öğrencilerin ihtiyaç duyduğu derslerde sınavlara hazırlayıcı destek eğitimi kursları açmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Merkezde açılan kurs sayısı	1251	1125	505	654	1450	1475
PG.3.2.a	Merkezin Mesleki ve Teknik kurs sayısı	546	600	296	324	590	600
PG.3.4.a	Okullar Hayat Olsun Projesi Kapsamında Kurs ve Etkinlik Sayısı	2	15	20	27	30	35
PG.3.5.a	Öğrencilere Yönelik Açılan Yaz Kursları Sayısı	40	12	14	18	55	60
PG.3.6.a	Ortaöğretimden Mezun Öğrencilere Yönelik Açılacak Destekleyici Kurs Sayısı	2	2	2	4	4	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Merkezimizde açılan kurs ve kursiyer sayısını artırmaya yönelik planlamalar yazışmalar yapılacaktır	KURUM MÜDÜRÜ İLGİLİ MDR YRD.	01.01.2019-31.12.2023
3.1.2	Merkezimizde açılan kurs ve kursiyer sayısını artırmaya yönelik broşür ve ilanları hazırlanacaktır.	KURUM MÜDÜRÜ İLGİLİ MDR YRD.	01.01.2019-31.12.2023
3.1.3	Merkezimizde açılan kurs ve kursiyer sayısını artırmaya yönelik web sitesinde duyurular yapmak.	KURUM MÜDÜRÜ İLGİLİ MDR YRD.	01.01.2019-31.12.2023
3.2.1	Merkezin Mesleki ve Teknik kurs ve kursiyer sayısını artırmaya yönelik planlamalar yazışmalar yapılacaktır..	KURUM MÜDÜRÜ İLGİLİ MDR YRD.	01.01.2019-31.12.2023
3.2.2	Merkezin Mesleki ve Teknik kurs ve kursiyer sayısını artırmaya yönelik broşür ve ilanları hazırlanacaktır.	KURUM MÜDÜRÜ İLGİLİ MDR YRD.	01.01.2019-31.12.2023
3.2.3	Merkezin Mesleki ve Teknik kurs ve kursiyer sayısını artırmaya yönelik web sitesinde duyurular yapılacaktır.	KURUM MÜDÜRÜ İLGİLİ MDR YRD.	01.01.2019-31.12.2023
3.3.1	Sosyal, sportif ve kültürel kurs ve kursiyer sayısını artırmaya yönelik planlamalar yapmak planlamalar yazışmalar yapılacaktır.	KURUM MÜDÜRÜ İLGİLİ MDR YRD.	01.01.2019-31.12.2023
3.3.2	Sosyal, sportif ve kültürel kurs ve kursiyer sayısını artırmaya broşür ve el ilanları hazırlanacaktır.	KURUM MÜDÜRÜ İLGİLİ MDR YRD.	01.01.2019-31.12.2023
3.3.3	Sosyal, sportif ve kültürel kurs ve kursiyer sayısını artırmaya yönelik web sitesinde duyurular yapılacaktır.	KURUM MÜDÜRÜ İLGİLİ MDR YRD.	01.01.2019-31.12.2023
3.4.1	Okullar Hayat Olsun Projesi Kapsamında Kurs ve Etkinlik sayısını artırmaya dönük planlamalar, yazışmalar yapılacaktır..	KURUM MÜDÜRÜ İLGİLİ MDR YRD.	01.01.2019-31.12.2023
3.4.2	Okullar Hayat Olsun Projesi Kapsamında Kurs ve Etkinlik sayısını artırmaya dönük broşür ve ilanları hazırlanacaktır.	KURUM MÜDÜRÜ İLGİLİ MDR YRD.	01.01.2019-31.12.2023
3.4.3	Okullar Hayat Olsun Projesi Kapsamında Kurs ve Etkinlik sayısını artırmaya dönük web sitesinde duyurular yapılacaktır.	KURUM MÜDÜRÜ İLGİLİ MDR YRD.	01.01.2019-31.12.2023

STRATEJİK AMAÇ 4: Hayat Boyu Öğrenme kapsamında örgün eğitim dışına çıkmış bireylerin Açık Öğretim kurumlarına kayıtlarının yapılarak devamı sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 4.1. Merkezin Açık Öğretim Lisesi aktif öğrenci sayısını artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 4.2. Merkezin Açık Öğretim Ortaokulu aktif öğrenci sayısını artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 4.3. Yaş itibariyle örgün eğitim kapsamı dışında kalmış bireylere muhtarlık vs. aracılığıyla ulaşarak Açık öğretimden faydalanmaları sağlabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.1.a	Merkezin Açık Öğretim Lisesi aktif öğrenci sayısı	321	330	340	520	600	650
PG.4.2.a	Merkezin Açık Öğretim Ortaokulu aktif öğrenci sayısı	103	110	120	150	160	180
PG.4.3.a	Açık Öğretim Okullarına kayıtlı donuk ve silik öğrencilerin devamını sağlamaya dönük faaliyet sayısı	3	5	6	7	8	9

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1.	Açık Öğretim Lisesi aktif öğrenci sayısını artırmaya yönelik planlamalar yazışmalar yapılacaktır.	AÇIK ÖĞRETİM BÖLÜMÜ	01.01.2019-31.12.2023
4.1.2.	Açık Öğretim Lisesi aktif öğrenci sayısını artırmaya yönelik, broşür ve el ilanları hazırlanacaktır.	AÇIK ÖĞRETİM BÖLÜMÜ	01.01.2019-31.12.2023
4.1.3.	Açık Öğretim Lisesi aktif öğrenci sayısını artırmaya yönelik web sitesinde duyurular yapılacaktır.	AÇIK ÖĞRETİM BÖLÜMÜ	01.01.2019-31.12.2023
4.2.1	Açık Öğretim Ortaokulu aktif öğrenci sayısını artırmaya yönelik planlamalar yazışmalar yapılacaktır.	AÇIK ÖĞRETİM BÖLÜMÜ	01.01.2019-31.12.2023
4.2.2	Açık Öğretim Ortaokulu aktif öğrenci sayısını artırmaya yönelik broşür ve ilanları hazırlanacaktır.	AÇIK ÖĞRETİM BÖLÜMÜ	01.01.2019-31.12.2023
4.2.3	Açık Öğretim Ortaokulu aktif öğrenci sayısını artırmaya yönelik web sitesinde duyurular yapılacaktır.	AÇIK ÖĞRETİM BÖLÜMÜ	01.01.2019-31.12.2023
4.3.1	Açık Öğretim Okullarına kayıtlı donuk ve silik öğrencilerin devamını sağlamaya dönük web sitesinde duyurular yapılacaktır.	AÇIK ÖĞRETİM BÖLÜMÜ	01.01.2019-31.12.2023
4.3.2	Açık Öğretim Okullarına kayıtlı donuk ve silik öğrencilerin devamını sağlamaya dönük ilgili muhtarlık kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılacaktır.	AÇIK ÖĞRETİM BÖLÜMÜ	01.01.2019-31.12.2023

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	130.000	120.000	130.000	140.000	150.000	650.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	240.000	105.000	250.000	310000	320000	1.500.000
TOPLAM	370.000	225.00	280.000	450000	470000	2.150.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik planın uygulanmasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanması anlamını taşımaktadır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Kurumumuz Stratejik Planının onaylanarak yürürlüğe girmesiyle birlikte, uygulamasının izleme ve değerlendirmesi de başlayacaktır. Planda yer alan stratejik amaç ve onların altında bulunan stratejik hedeflere ulaşılabilmesi için yürütülecek çalışmaların izlenmesi ve değerlendirilmesini zamanında ve etkin bir şekilde yapabilmek amacıyla Kurumumuzda Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi kurulacaktır. İzleme ve değerlendirme, planda belirtilen performans göstergeleri dikkate alınarak yapılacaktır. Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesinden sorumlu kişiler 6 aylık veya yıllık dönemler itibariyle yürüttükleri faaliyet ve projelerle ilgili raporları bir nüsha olarak hazırlayıp İzleme ve Değerlendirme Ekibine verecektir. Kurumumuzun İzleme ve Değerlendirme Ekibi Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ilgili raporları yıllık dönemler itibariyle raporları iki nüsha olarak hazırlayıp bir nüshasını Kurum İzleme ve Değerlendirme Ekibine bir nüshasını da İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme bölümüne gönderecektir.

İzleme ve Değerlendirme Ekibi, iyileştirme ekiplerden gelen yıllık performans değerlendirmelerini inceleyerek, performans göstergelerinin ölçümü ve değerlendirilmesini, ait olduğu yıl içinde yapılan faaliyetlerin o yılki bütçeyle uyumu ve elde edilen sonuçların Stratejik Planda önceden belirlenen amaç ve hedeflere ne derece örtüştüğünü rapor halinde Kurum müdürünün bilgisine sunacaktır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden gelen kararlar doğrultusunda ilgili birim ve kişilere geri bildirim yapılacaktır.

Böylece, Plan'ın uygulanma sürecinde bir aşama olup olmadığı saptanacak, varsa bunların düzeltilmesine yönelik tedbirlerin alınması ile performans hedeflerine ulaşma konusunda doğru bir yaklaşım izlenmiş olacaktır.

Raporlama

Plan dönemi içerisinde ve her yılın sonunda kurumumuz stratejik planı uyarınca yürütülen faaliyetlerimizi, önceden belirttiğimiz performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerini açıkladığımız, kurumumuz hakkında genel ve mali bilgileri içeren izleme ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır.